

2.) Fertige 2 Abschriften des umstehenden Auszahlungsanordnung
und setze auf eine Abschrift.

~~1234567890~~

Dem Deutschen Historischen Institut Rom
in

R o m a (6)

Abschrift mit der Bitte um Kenntnis übersandt.

Lang

~~Dr. Lang hat dem Institut die Abschrift des Dienstvertrags mit Dr. ~~XXXXXXXXXX~~
abzuschließen, das anliegende Gelöbnis von Dr. ~~XXXXXXXXXX~~~~

~~Lang unterzeichnen zu lassen und die beiden Anlagen wieder~~
~~zurückzusenden. ~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~~~

Der Direktor.

~~folgt weiterhin Aufzahlung~~
~~von Wirt für die Dienstleistung.~~
3.) Auf eine Abschrift setze:

J. O.

Herrn Dr. Gottfried L a n g

beim Deutschen Historischen Institut Rom
in

R o m a (6)

Abschrift mit der Bitte um Kenntnis übersandt.

Der Direktor.

~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~
~~zurückzusenden. ~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~~~
~~folgt weiterhin Aufzahlung~~
~~von Wirt für die Dienstleistung.~~

1. ~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~
1. ~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~
folgt weiterhin Aufzahlung
von Wirt für die Dienstleistung, die im
3. Jhr. immer haben.

Der Direktor
Im Auftrag.

2) ~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~
3) ~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~
4) ~~Wird im Jahr des von Dr. Lang~~

J.