

Die Arbeitszeit beginnt für technische Betriebsangehörige um _____ Uhr und endet um _____ Uhr, für wissenschaftlich Tätige um _____ Uhr und endet um _____ Uhr. Mittagspause von _____ - _____ Uhr.

Der Aufenthalt im Institut ausserhalb der Arbeitszeit ist nur mit ausdrücklicher Genehmigung des Institutsdirektors gestattet.

Die Lohn - bzw. Gehaltszahlungen werden durch die jeweils abgeschlossenen Dienstverträge geregelt.

Die Urlaubszeit wird vom Institutsdirektor für alle Institutsangehörigen festgesetzt. Jedem Institutsangehörigen steht aber mindestens der Urlaub nach dem Anstellungsvertrage bzw. nach den gesetzlichen Bestimmungen zu.

Die Kündigungsfristen sind in dem jeweiligen Dienstvertrag geregelt. Fristlose Entlassung erfolgt durch den Institutsdirektor bei Verletzung der Schweigepflicht. Gleichzeitig kann in diesem Falle Strafanzeige erstattet werden. Die fristlose Entlassung kann ferner vom Institutsdirektor ausgesprochen werden:

- 1) bei groben Verstössen gegen die Disziplin,
- 2) bei Untergrabung der Betriebsgemeinschaft,
- 3) bei bewusster Schädigung der Arbeiten,
- 4) in allen Fällen des § 626 B.G.B.

Jeder Institutsangehörige muss sich stets bewusst sein, dass angesichts des gemeinnützigen Zwecks des Instituts mit dem Material sparsam umgegangen werden muss.

Ein Fernbleiben vom Dienst ist nur nach vorher eingeholter Erlaubnis gestattet.

Krankmeldungen