

Allgemeine Bestimmungen

Der Zutritt zu den Veranstaltungen ist nur den Inhabern einer Teilnehmerkarte (s. u.) gestattet. Für die Abendveranstaltungen am 22. und 23. September ist dunkler Anzug oder Uniform erwünscht.

Der **Beitrag zu den Kosten** der Tagung ist auf RM 5.— (Damenkarten RM 2.—) festgesetzt, für Teilnehmer, die nicht Mitglieder eines dem Gesamtverein angeschlossenen Vereins sind, auf RM 8.— (Damenkarten RM 5.—). Die bevollmächtigten Abgeordneten der Mitgliedsvereine zahlen außer diesem Beitrag für jeden von ihnen vertretenen Verein einen Vertreterbeitrag von RM 5.—. Die **Fahrtkosten** für die **Studienfahrt** am 24. September werden für jeden Teilnehmer etwa RM 5.50 betragen. Bei dem gemeinsamen Abendessen am 23. September beträgt der Preis für das Gebet RM 2.—, bei dem Mittagessen auf der Studienfahrt am 24. September RM 1,50. Wegen etwaiger Fahrpreisermäßigungen für die Hin- und Rückreise ergeht an die angemeldeten Teilnehmer noch besondere Nachricht.

Die **Anmeldungen zur Teilnahme** an der Tagung bitten wir unter Benutzung der anliegenden Anmeldekarte möglichst bis zum 10. September an das **Städtische Verkehrsamt, Gotha**, Straße der SA. Nr. 19, zu richten. Die Teilnehmerkarten werden dann unter Nachnahme des Teilnehmerbetrages übersandt. Die Geschäftsstelle der Tagung befindet sich bis zum 23. September, 20 Uhr, im Schloßhotel.

Für die **Unterkunft** stehen gute und preiswerte Hotels, auf Wunsch auch Privatquartiere, in genügender Zahl zur Verfügung. Auf Antrag wird die Unterkunft durch die Geschäftsstelle besorgt. Nähere diesbezügliche Wünsche sind auf der Anmeldekarte zu vermerken. Auskünfte an die ankommenden Teilnehmer werden im Hauptbahnhof in Gotha erteilt. Zu allen sonstigen Auskünften sind die Geschäftsstelle des Gesamtvereins in **Münster i. W., Fürstenbergstr. 1/2**, und das Städtische Verkehrsamt, Gotha, Straße der SA. Nr. 19, gern bereit.

Alle auswärtigen Teilnehmer werden dringend gebeten, sich sogleich nach der Ankunft in Gotha auf der Geschäftsstelle einzufinden und ihre Drucksachen in Empfang zu nehmen. Postfächer für die Teilnehmer sind am einfachsten an die Geschäftsstelle der Tagung in Gotha, Schloßhotel, zu richten.